

## Offre d'emploi Revue d'Etudes

La Revue d'Etudes est une société fondée en 1912 appartenant depuis 2005 au groupe DEMOS, un des leaders français de la formation professionnelle. Elle est spécialisée dans la préparation aux concours et examens de la fonction publique civile et militaire de tous niveaux. Elle est constituée d'une équipe de salariés permanents et de collaborateurs externes qualifiés pour conduire le travail de préparation aux épreuves des concours et examens, au profit des candidats.

Le poste à pourvoir est directement rattaché au Directeur de la Revue d'Etudes.

### **Poste à pourvoir**

Chargé(e) de l'organisation, de la programmation et du suivi du déploiement des prestations de formation (préparations concours et examens à distance).

Le titulaire du poste assure également :

- la mise en forme de la documentation au moyens de logiciels spécialisés ;
- la gestion des moyens mis en œuvre pour la conduite des activités.

**Profil** : cadre issu du secteur public ou privé, ancien officier subalterne ou sous-officier supérieur ayant assuré des fonctions de management et de conduite d'activités.

### **Compétences et expériences requises :**

- Capacités managériales
- Sens relationnel
- Capacité d'organisation
- Contrôle de gestion
- Gestion de projet
- Connaissance du monde militaire et de la fonction publique
- Maîtrise des outils bureautiques et des outils fondés sur l'internet

### **Compétences et expériences souhaitables :**

- Expérience en état-major ou administration centrale
- Gestion de bases de données
- Gestion de sites internet
- Gestion financière
- Qualités rédactionnelles
- Appétence pour la formation

### **Aptitude requises**

- Rigueur et fiabilité
- Esprit d'équipe
- Adaptabilité
- Autonomie et sens de l'initiative
- Créativité
- Disponibilité

### **Informations pratiques**

- Poste basé à Nanterre (limite Puteaux)
- A pourvoir sans délai
- Possibilité emploi à temps partiel (minimum 3j/semaine)
- Possibilité télétravail partiel