

OFFRE D'EMPLOI ECONOMOME DIOCESAIN MOULINS

Filière : Administration, gestion, finances, juridique, immobilier, RH, Ressources, communication

Type d'offre : CDI à temps plein (mission canonique de 5 ans, renouvelable une fois)

Poste à pourvoir : le 1^{er} août 2022

Localisation : Maison diocésaine Saint-Paul - 20, rue Colombeau à Moulins (03000).

Description du poste : Doté d'une compétence canonique propre, l'économe diocésain administre sous la responsabilité hiérarchique directe de l'Évêque les biens et les ressources de l'Église diocésaine et veille à la cohérence entre choix pastoraux et moyens économiques. Il reçoit une lettre de mission de l'évêque.

Avec les salariés de l'économat (10 personnes), il garantit la bonne gestion des cinq grandes fonctions :

- **Développement des ressources et conduite de projets**
 - Supervision des campagnes de collecte de fonds, développement de la prospection au niveau des legs, etc.
 - Expertise, soutien et participation à la conduite des projets validés par les différents conseils et les paroisses.
- **Administration, comptabilité, finances, fiscalité, assurances**
 - Gestion des affaires économiques en lien avec le Conseil Diocésain Aux Affaires Economiques et le Commissaire aux Comptes.
 - Elaboration du budget, veille à la conformité des comptes, consolidation des comptes, gestion financière, suivi de la trésorerie et des placements, analyse financière, suivi fiscal et reporting régulier.
- **Gestion des ressources humaines**
 - Proposition et mise en œuvre de la politique de GRH,
 - Supervision de l'administration du personnel,
 - Suivi de la politique de recrutement et formation,
 - Animation des relations sociales.
- **Gestion de l'immobilier**
 - En lien avec le notaire de l'association diocésaine ainsi qu'avec experts et agences immobilières,
 - Accompagnement des paroisses dans les projets et les arbitrages à réaliser,
 - Recherche de financements (subventions, emprunt...),
 - Suivi des travaux,
 - Veille à la rentabilité et à l'affectation des biens immobiliers.
- **Gestion de la dimension juridique**
 - Assumer la responsabilité d'employeur, de par la délégation qui vous est donnée par l'évêque,
 - Droit canonique, ressources humaines, droit immobilier, droit civil (problématique de la loi 1905 et de l'affectation des bâtiments notamment), et européen (RGPD).

En outre, l'économiste assure avec son équipe et en étroite collaboration avec le vicaire général :

- Suivi de la gestion de l'information et de l'informatique (mise en place de nouveaux outils, maintenance des outils en place) dans le respect de l'application du respect de la législation sur la protection des données personnelles (RGPD)
- Lien avec des prestataires externes...
- Veille technologique, notamment sur les nouveaux moyens de collecte.
- Secrétariat et animation du Conseil diocésain pour les affaires économiques et de l'Association diocésaine.
- Gestion de la maison diocésaine.
- Compte rendu régulier à l'évêque, au vicaire général et au conseil diocésain pour les affaires économiques.

Expérience et compétences requises :

- Formation supérieure (Bac +4/5) justifiant d'une expérience réussie dans la direction d'entités et/ou le management d'équipes diversifiées.
- Expériences significatives dans la maîtrise de la gestion budgétaire, financière et des placements.
- Autonomie, capacité de travailler en équipe avec des profils et des cultures variées et en réseau, organisation dans le travail, rigueur et discrétion, réelle aptitude à gérer les priorités et à proposer des solutions à l'évêque.
- Expérience dans le management d'une équipe : qualités humaines, relationnelles et pédagogiques avérées.
- Bonne culture juridique : immobilier, droit du travail, associations...
- Sens de l'écoute et de consensus, créatif et imaginatif, capacité à mobiliser les moyens autour de projets de dimensions variables.
- Idéalement, goût pour les nouvelles technologies et la communication.
- Avoir une très bonne compréhension de l'environnement ecclésial et un vrai désir de servir l'Eglise dans cette mission.

Rémunération : Brut annuel autour de 60 K€ pour un CDI à temps plein selon profil. Logement possible sur Moulins.

Contact : CV et LM à adresser par mail avant le 8 avril 2022 au service RH du diocèse de Moulins (recrutelemented@moulins.catholique.fr)