

<b>Auxiga Ressources Humaines</b>	<b>Responsable Audits et Contrôles – Sud-Est</b>
<b>Direction</b>	<b>Direction Audits et Contrôles</b>
<b>Entité</b>	<b>SEG / Auxicontrol</b>

Depuis 1975, AUXIGA développe des solutions innovantes, simples et adaptées permettant aux entreprises de mobiliser leurs stocks afin de faciliter le financement de leur activité auprès d'établissements financiers partenaires.

La direction Audits et contrôles réalise deux types de contrôles : le contrôle des gages (garanties sur stock) et dans le cadre de partenariats et des contrôles floor-check. Ces derniers consistent à effectuer des contrôles réguliers et complets des actifs financés pour le compte de nos clients et de nos partenaires.

Les financements octroyés par notre donneur d'ordre peuvent porter sur tous types de matériel roulant : voitures, véhicules industriels, camping-car, caravanes... ou non roulant.

Rattaché à la Direction Audits et Contrôles, vous exercez votre mission sous la responsabilité du directeur Audits et Contrôles dont vous êtes le relai régional.

Votre mission principale sera l'animation et l'accompagnement d'une équipe d'une dizaine de Contrôleurs. Vous êtes le représentant et l'interlocuteur privilégié de l'entreprise sur votre région.

## Missions

---

### Management

- Animer les collaborateurs rattachés hiérarchiquement,
- Veiller au bon dimensionnement de son équipe de contrôleurs en fonction des dispositions relatives au temps de travail,
- Participer au développement et à la formation des collaborateurs,
- Evaluer ses collaborateurs par rapport aux objectifs fixés,
- Vérifier les cohérences des déplacements des contrôleurs,
- Etre à l'écoute des autres services (RH, IT, Comptable etc ...),
- Optimiser et développer les outils de gestion de l'activité,
- Positionner les priorités pour arbitrer leur réalisation.

### Organisation de l'activité

- Etablir, coordonner et valider les plannings d'inspection à partir des planifications communiquées par les différents Donneurs d'ordres (floor-check) mais aussi des sociétés du Groupe (SAG et SEG) pour la partie gage,
- Savoir répondre aux aléas, et aux impératifs transmis par les donneurs d'ordres,
- Vérifier les cohérences des déplacements des contrôleurs,
- Effectuer ou faire effectuer les rotations,
- Veiller à faire respecter les anomalies constatées sur les rapports par l'équipe administrative,
- Veiller à faire respecter la conformité et les exigences des Donneurs d'ordres, et des sociétés du Groupe, dans les missions confiées (rapport de contrôle, retours d'inventaires, suivi et contrôle des bilans d'inspections etc ...)

### Divers

- Suivre et piloter le reporting de l'activité,
- Animer une amélioration continue de la qualité,
- Travailler en équipe avec l'ensemble des managers de la filière et la Direction,
- Participer aux différents projets de la société,
- Etre force de proposition dans l'amélioration des process.

- Participer à la conduite du changement : porter et décliner les objectifs et la vision auprès des équipes

### Profil –Compétences attendues

---

- Expérience réussie de 5 ans environ en Management et développement d'équipes
  - Leadership reconnu : capacité à mobiliser les équipes et à décliner la stratégie
  - Expérience en accompagnement du changement
  - Maîtrise de la gestion de projets
  - Prise de recul
  - Courage managérial
- 
- Une bonne maîtrise du pack Office – outil informatique
  - Une aisance relationnelle et rédactionnelle
  - Un esprit de synthèse
  - Bon niveau d'anglais (oral-écrit)

### Poste

---

- CDI – statut Cadre
- De nombreux déplacements à prévoir
- Mutuelle, carte ticket restaurant, véhicule de fonction, tablette.

Vous êtes force de proposition, rigoureux, curieux, réactif ? Vous aimez le travail en équipe ? Rejoignez-nous !